



**AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO  
DETERMINAZIONE**

Racc. Part. dell' Area Gestione Tecnica e del Patrimonio

Determinazione n. 165 del 02.07.2013

Raccolta Generale delle Determinazioni

Determinazione n. 278 del 04.07.2013

**OGGETTO: Liquidazione fattura ditta AccadueO - C.I.G. 03071170F7**

L'anno duemila tredi ci il giorno due  
nel mese di luglio nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO  
Ing. Giancarlo Salomone**

**Premesso che :**

- questo Istituto, con deliberazione del Direttore Generale n. 336 del 28.07.2010, ha disposto l'affidamento del servizio triennale di pulizia presso la nuova sede dell'Istituto in favore della ditta AccadueO;
- la ditta AccadueO, a fronte delle forniture di servizi di pulizie effettuate, ha emesso la fattura riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2013-106, costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di € 108.207,82= Iva inclusa;

### **Rilevato che :**

- che la Ditta AccadueO ha effettuato la fornitura dei servizi citati nelle qualità e quantità definite dalla deliberazione n. 336/10, come risulta dalla attestazione resa sulla fattura da parte del Dirigente Medico di Presidio dott. Aldo Nigro;
- che il C.I.G. di fornitura risulta essere il seguente: 03071170F7;
- che, pertanto, nulla osta alla liquidazione della relativa fattura.

### **Tutto ciò premesso**

Il sottoscritto Direttore dell' Area Tecnica e del Patrimonio

### **D E T E R M I N A**

- 1) di liquidare la fattura analiticamente riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2013-106 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 108.207,82**=Iva inclusa giuste deliberazioni n. 336/2010;
- 2) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
*Legge 241/1990*  
f.to: Sig.ra Monica Bonavita

---

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E  
DEL PATRIMONIO  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

---

---

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal **04.07.2013** al **in corso**

Bari, **04.07.2013**

Il Responsabile del Procedimento  
L'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

---

---

---

***Per copia conforme***

Bari, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

---